

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради ХДАЕУ
протокол від 29.12.2020 року № 7

Введено в дію:

наказ від 29.12.2020 р. № 94-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

про надання матеріальної допомоги та
заохочення здобувачів вищої освіти

Херсон 2020

1. Загальні положення

1.1. Положення про надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів вищої освіти (надалі – Положення) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) та постанови Кабінету міністрів України від 28 грудня 2016 року №1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам, курсантам вищих навчальних закладів».

1.2. Дія цього Положення поширюється на здобувачів вищої освіти, які навчаються у Херсонському державному аграрно-економічному університеті (далі – Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету за денною формою навчання.

1.3. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній діяльності, а також стимулювання до підвищення рівня наукових досліджень та оприлюднення їх результатів у виданнях, які індексуються міжнародними наукометричними базами даних Scopus та Web of Science Core Collection (далі – WoS) університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисах університету за загальним фондом.

1.4. Питання щодо надання матеріальної допомоги здобувачам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності вирішує стипендіальна комісія університету, утворена відповідно до Положення.

1.5. Матеріальне заохочення (преміювання) за наукову діяльність застосовується за умови, якщо при оприлюдненні результатів наукових досліджень у вихідних даних публікації зазначена належність (афіліація) до ХДАЕУ.

1.6. Дане Положення діє в частині, що не суперечить чинному законодавству та внутрішньо університетській нормативній базі. Матеріальне заохочення здійснюється за звітний період Претендента. Звітним періодом вважається навчальний рік.

2. Матеріальне заохочення та матеріальна допомога

2.1. Виплата матеріального заохочення та матеріальної допомоги проводиться згідно наказу ректора за рішенням стипендіальної комісії.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.2. Питання про виплату матеріальної допомоги Претендентам порушується поданням керівників структурних підрозділів на ім'я ректора. Подання погоджується з деканом факультету, фінансово-бухгалтерською службою.

2.3. Виплата матеріального заохочення у розмірі не більше академічної стипендії за найвищі показники у навчанні здобувачам вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб (до 5 відсотків рейтингового списку), – відповідно до наказу ректора за рішенням стипендіальної комісії та за поданням декана факультету.

2.4. Для здобувачів, які здобувають освіту за контрактом, використовуються кошти спеціального фонду державного бюджету, а також з цього фонду може надаватися матеріальна допомога дітям-сиротам та іншим категоріям осіб, що навчаються.

2.5. Органи студентського самоврядування, згідно затвердженого на поточний рік кошторису, можуть вносити пропозиції щодо заохочення (преміювання) студентів та надання їм матеріальної допомоги за рахунок коштів спеціального фонду в межах кошторису витрат органів студентського самоврядування.

2.6. Матеріальна допомога в першу чергу надається таким здобувачам:

- із малозабезпечених сімей;
- з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;
- які мають дітей до 3-х років та продовжують навчання за денною формою;
- при народженні дитини;
- з числа шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- з числа осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та дітям цих осіб;

- з числа дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

- з числа дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

- з числа дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

- у разі смерті батьків, тощо.

2.7. Матеріальна допомога може надаватися протягом року, якщо інше не передбачено чинними нормативними документами, в межах витрат, затверджених в кошторисі на стипендіальне забезпечення, у розмірі:

- здобувачам першого та другого рівнів вищої освіти – до однієї мінімальної ординарної (звичайної) стипендії;

- здобувачам третього рівня вищої освіти, докторантам – не більше розміру призначеної стипендії.

2.8. Матеріальна допомога здобувачам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може перевищувати вказані суми.

2.9. Матеріальна допомога здобувачам з числа осіб, визначених ЗУ «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти», може перевищувати розмір мінімальної ординарної (звичайної) стипендії. Оплата допомоги проводиться за рахунок коштів спеціального фонду бюджету незалежно від форми навчання здобувачів вищої освіти або за рахунок загального фонду за наявності коштів. Виплати здійснюються за Наказом ректора та за рішенням Стипендіальної комісії Університету.

2.10. На виконання статті 10 Закону України «Про донорство крові та її компонентів» від 23.06.1995р. (зі змінами та доповненнями) студентам університету, які протягом року безоплатно здали кров та (або) її компоненти у сумарній кількості, що дорівнює двом разовим максимально допустимим дозам, надати право на одержання грошової допомоги у розмірі 25 відсотків

встановленої академічної стипендії протягом шести місяців після здачі крові та (або) її компонентів у зазначеній кількості. Оплата допомоги проводиться за рахунок коштів спеціального фонду бюджету незалежно від форми навчання студента. Виплати проводяться за Наказом ректора на підставі поданих документів: Довідки про надання донорам пілг та заяви на одержання грошової допомоги.

З метою популяризації безоплатного донорства крові та її компонентів серед студентів та їх матеріального заохочення, за наявності коштів спеціального фонду може надаватись матеріальне заохочення. Матеріальне заохочення виплачується за Наказом ректора Університету, виданого за поданням деканатів та за узгодженням помічника ректора та за рішенням Стипендіальної комісії.

2.11. У разі смерті здобувача матеріальна допомога на поховання надається близьким родичам на підставі їх особистої заяви, свідоцтва про смерть, за клопотанням декана факультету за погодженням з органами студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії у сумі, що не перевищує мінімальну ординарну (звичайну) стипендію за рахунок спеціального фонду державного бюджету.

2.12. У разі смерті батьків здобувача матеріальна допомога на поховання надається здобувачеві вищої освіти на підставі його особистої заяви, свідоцтва про смерть, за клопотанням декана факультету за погодженням з органом студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії у сумі, що не перевищує мінімальну ординарну (звичайну) стипендію за рахунок спеціального фонду державного бюджету.

2.13. Матеріальне заохочення (преміювання) за наукову активність вноситься проректором з наукової роботи та міжнародної діяльності за погодженням з науковою бібліотекою ХДАЕУ, деканом факультету та фінансово-бухгалтерською службою. До подання додається копія першої сторінки публікації з вихідними даними (для монографії додаються копії сторінок з вихідними даними), які підтверджують афіліацію та офіційна інформація про індексацію видання наукометричними базами даних Scopus / Web of Science, що роздруковується із сайтів <https://www.scopus.com/> та/або <http://apps.webofknowledge.com>.

2.14. Подання про матеріальне заохочення за результатами наукової роботи не оформлюються, якщо:

1) у публікаціях Претендента відсутня або невірно вказана афіліація (для україномовних статей слід зазначати афіліацію – Херсонський державний аграрно-економічний університет; для англійськомовних – Kherson State Agrarian and Economic University);

2) на сторінці Претендента на преміювання в реєстрі ORCID (<https://orcid.org>) відсутня або невірно вказана афіліація;

3) на сторінці профілю в Google Академія (<https://scholar.google.com.ua>) відсутня або невірно вказана афіліація та відсутня актуальна інформація щодо його наукової активності.

2.15. Питання про матеріальне заохочення за оприлюднення результатів наукових досліджень у виданнях, що індексуються БД Scopus та/або WoS, розглядається по кожній публікації окремо.

3. Прикінцеві положення

3.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою університету та введення його в дію наказом ректора університету.

3.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням вченої ради шляхом викладення його в новій редакції.